

College van Burgemeester en wethouders van de
Gemeente Noordoostpolder
Postbus 155
8300 AD EMMELOORD

Postbus 55
8200 AB Lelystad

Telefoon
(0320)-265265
Fax
(0320)-265260
E-mail
provincie@Flevoland.nl
Website
www.flevoland.nl



Verzenddatum

Bijlagen

Uw kenmerk

Ons kenmerk

3011819

Onderwerp

Beoordeling Interbestuurlijk Toezicht informatie- en archiefbeheer 2021-2022

Geacht College,

In deze brief stellen wij u op de hoogte van onze beoordeling van de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in uw gemeente in 2021, met een doorkijk naar 2022. Het oordeel voor uw gemeente luidt redelijk adequaat. In het onderstaande geven wij u een toelichting op deze beoordeling.

Wij ontvingen op 11 juli toezichtinformatie van u. Naar aanleiding hiervan voerde onze toezichthouder op 15 september een toezichtgesprek met uw ambtelijke vertegenwoordiging.

Onze beoordeling over 2021 is gebaseerd op dezelfde wettelijke criteria als in voorgaande jaren. Uit de toegezonden informatie en de informatie verkregen in bovenstaand gesprek blijkt dat zich sinds de vorige beoordeling de volgende positieve ontwikkelingen hebben voorgedaan:

- U heeft voortvarend uitvoering gegeven aan het projectplan 'Zaakgericht werken en archiefwaardige digitalisering binnen het cluster USD'. Hiermee heeft u de achterstanden in de archiefbewerking binnen dit cluster ingelopen.
- Er is een directieprogramma gestart om organisatiebreed het informatiemanagement te verbeteren. Het in kaart brengen van de gemeentelijke processen, innovatie en educatie zijn onderdeel van dit verbeterprogramma.

Deze ontwikkelingen zijn een compliment waard. Aan een aantal wettelijke eisen wordt echter niet (geheel) voldaan. De belangrijkste aandachtspunten zijn:

1. Rond de bewerking van de voor overbrenging in aanmerking komende archiefblokken af en breng deze formeel over naar de gemeentelijke archiefbewaarplaats.
2. In het verleden zijn diverse kaders opgesteld ten behoeve van het kwaliteitssysteem. Actualiseer deze kaders en implementeer deze om te komen tot een cyclisch kwaliteitssysteem op strategisch, tactisch en operationeel niveau.
3. Actualiseer de Archiefverordening en het Besluit Informatiebeheer.
4. Uw organisatie kent diverse (concept-)beleidskaders en maatregelen om de digitale duurzaamheid te borgen. Stel deze beleidskaders vast en implementeer de maatregelen in uw informatiebeherende systemen.
5. Actualiseer het 'Calamiteitenplan Archieven'.

Inlichtingen bij

Doorkiesnummer

Bezoekadres
Visarenddreef 1
Lelystad

Wat wordt van uw gemeente gevraagd?

Wij vertrouwen erop dat de aandachtspunten uit deze brief worden opgepakt. Op basis van de Bestuursovereenkomst Interbestuurlijk Toezicht 2019 ontvangen wij voor 15 juli 2023 graag opnieuw informatie over de stand van zaken met betrekking tot het informatie- en archiefbeheer.

Toezichtregime voor het komende jaar

Wanneer gemeenten als redelijk adequaat worden beoordeeld passen wij een regulier toezichtregime toe. Dat houdt in dat u ons toezichtinformatie toezendt. Wij beoordelen deze informatie en bespreken onze bevindingen met uw ambtelijke vertegenwoordiging. Vervolgens zenden wij uw college een beoordelingsbrief.

Toezicht op andere domeinen

Naast toezicht op uw informatie- en archiefbeheer toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen omgevingsrecht, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Horizontale verantwoording

Wij geven u in overweging om in het kader van de horizontale controle onze toezichtbrieven naar uw gemeenteraad te sturen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Flevoland,

de secretaris,

de voorzitter,